



กองกลาง
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
รับที่..... 2221
วันที่..... 10 ก.พ. 2554
เวลา..... 11.15

ที่ กค. ๐๔๐๖.๔/ว. ๕  
 1/ของย. 1/นมาด้อย  
 1/ของร. 1/นมาด้อย

กระทรวงการคลัง  
 ถนนพระราม ๒ กทม. ๑๐๕๐๐

๓๑ มกราคม ๒๕๕๔

กรมคลัง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
เลขรับที่..... 03974
รับที่..... 10 ก.พ. 2554

เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการฝึกอบรมภายในประเทศ.

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์การเบิกค่าพาหนะในการเดินทางไปปลงศพ และค่าใช้จ่ายในการส่งศพกลับกรณีผู้เดินทางไปราชการถึงแก่ความตายระหว่างไปราชการ เบี้ยเลี้ยงเดินทาง และค่าเช่าที่พักในการเดินทางไปราชการ

ตามที่พระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๓ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๕๓ โดยมาตรา ๒ กำหนดให้มาตรา ๓ ค่าพาหนะในการเดินทางไปปลงศพ และการส่งศพกลับ มาตรา ๔ เบี้ยเลี้ยงเดินทาง และมาตรา ๕ ค่าเช่าที่พัก ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดเก้าสิบวันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป เมื่อนับระยะเวลาการมีผลใช้บังคับแล้วจะมีผลตั้งแต่วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๓ แต่เนื่องด้วยบทบัญญัติตามมาตรา ๓ มาตรา ๔ และมาตรา ๕ ได้กำหนดให้หลักเกณฑ์ดังกล่าวให้เป็นไปตามที่กระทรวงการคลัง กำหนด ซึ่งกระทรวงการคลังได้กำหนดไว้ในร่างระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ ...) พ.ศ. .... ซึ่งยังไม่สามารถประกาศใช้ได้ทันภายในระยะเวลาตามที่พระราชกฤษฎีกา กำหนด ซึ่งขณะนี้คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๕๔ เห็นชอบร่างระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ ...) พ.ศ. .... แล้ว แต่ก็ยังต้องดำเนินการตามขั้นตอนของการประกาศในราชกิจจานุเบกษาต่อไป นั้น


กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้ส่วนราชการได้เบิกค่าใช้จ่ายดังกล่าวได้อย่างต่อเนื่องตามที่พระราชกฤษฎีกา กำหนด อาศัยอำนาจตามความในพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๓ มาตรา ๓ มาตรา ๔ และมาตรา ๕ จึงกำหนดหลักเกณฑ์ เรื่อง การเบิกค่าพาหนะในการเดินทางไปปลงศพ และค่าใช้จ่ายในการส่งศพกลับกรณีผู้เดินทางไปราชการถึงแก่ความตายระหว่างไปราชการ เบี้ยเลี้ยงเดินทาง และค่าเช่าที่พักในการเดินทางไปราชการ เพื่อให้ส่วนราชการถือปฏิบัติตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๓ จนถึงวันที่มีการประกาศใช้ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔


/ สำหรับ ...


สำหรับกรณีการเดินทางไปฝึกอบรมตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่าย  
ในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม  
ในส่วนที่ระเบียบฯ กำหนดให้เบิกจ่ายตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ  
โดยอนุโลม ในกรณีที่หน่วยงานผู้จัดการฝึกอบรมไม่จัดอาหารและที่พักนั้น ให้ถือปฏิบัติ  
ตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวเช่นเดียวกันด้วย



จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อถือปฏิบัติต่อไปด้วย

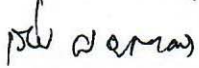
ขอแสดงความนับถือ



๒ เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง  
เพื่อ โปรดทราบ + ส่งคืนกรมต่อไป  
  
10 ก.พ. 2554

  
(นางสาวสุภา ปิยะจิตติ)  
รองปลัดกระทรวงการคลัง  
หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน


๓ เรียน ผู้อำนวยการกรม  
ไม่ทราบ/เสนอเพื่อขอรับ  
  
11 ก.พ. 54

๖ ทรงเป็น   
  
22 ก.พ. 2554

๔ เรียน   
นางยุภากร วัฒนวิเศษ  
ผู้อำนวยการกองคลัง  
ผู้ควบคุมดูแลระบบบัญชี  
กรมบัญชีกลาง  
21 ก.พ. 54

๗ เรียน   
เพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไปตาม ๖  
  
24 ก.พ. 2554

กรมบัญชีกลาง  
สำนักกฎหมาย  
กลุ่มงานกฎหมายและระเบียบด้านค่าใช้จ่ายในการบริหาร  
โทร. ๐-๒๑๒๗-๗๒๖๐

๕ เรียน รองอธิบดีกรมการคลัง  
เพื่อโปรดทราบ กรณีกรมการคลัง  
ตาม คำขอ กงวน กงวน กงวน กงวน กงวน  
แล้วส่งไปจัด  
  
๒๒ ก.พ.

หลักเกณฑ์การเบิกค่าพาหนะในการเดินทางไปปลงศพ และค่าใช้จ่ายในการส่งศพกลับ กรณีผู้เดินทางไปราชการถึงแก่ความตายระหว่างไปราชการ เบี้ยเลี้ยงเดินทาง และค่าเช่าที่พักในการเดินทางไปราชการในประเทศ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

๑. ผู้เดินทางไปราชการที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปปฏิบัติราชการก่อนวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๓ ให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

๒. ผู้เดินทางไปราชการที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปปฏิบัติราชการตั้งแต่วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๓ เป็นต้นไป ให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางตามหลักเกณฑ์และอัตราดังต่อไปนี้ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๓ เป็นต้นไปจนถึงวันที่ได้มีการประกาศใช้ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

๒.๑ กรณีผู้เดินทางไปราชการถึงแก่ความตายระหว่างไปราชการโดยเหตุแห่งความตายมิได้เกิดจากการประทุษร้ายด้วยเหตุส่วนตัวหรือการประทุษร้ายอย่างร้ายแรงของตน ให้บุคคลในครอบครัวของผู้ถึงแก่ความตายหรือผู้จัดการศพมีสิทธิเบิกค่าพาหนะในการเดินทางไปปลงศพหรือค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวกับการส่งศพกลับภายในวงเงินและเงื่อนไข ดังนี้

(๑) กรณีเดินทางไปปลงศพ ให้บุคคลในครอบครัวเบิกค่าพาหนะได้ไม่เกินสามคนและให้เบิกได้เฉพาะค่าพาหนะไปกลับเท่าที่จ่ายจริงไม่เกินอัตราตามเส้นทางจากท้องที่ที่ผู้ถึงแก่ความตายรับราชการไปยังท้องที่ที่ถึงแก่ความตายตามสิทธิของผู้ถึงแก่ความตาย เว้นแต่บุคคลในครอบครัวของผู้ถึงแก่ความตายมีสิทธิได้รับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสูงกว่าสิทธิของผู้ถึงแก่ความตาย ให้เบิกค่าพาหนะไปกลับตามสิทธิของผู้นั้น แต่ถ้าผู้ถึงแก่ความตายไม่มีบุคคลในครอบครัว หรือมีแต่บุคคลในครอบครัวมอบอำนาจให้บุคคลอื่นเป็นผู้จัดการศพ ให้ผู้จัดการศพเบิกค่าพาหนะได้เพียงคนเดียว

(๒) กรณีการส่งศพกลับ ให้เบิกค่าพาหนะในการส่งศพกลับได้เท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินอัตราค่าพาหนะในเส้นทางจากท้องที่ที่ถึงแก่ความตายไปยังท้องที่ที่ผู้ถึงแก่ความตายรับราชการ และให้เบิกค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่เกี่ยวกับการส่งศพกลับได้เท่าที่จ่ายจริง

๒.๒ ให้ผู้เดินทางไปราชการในราชอาณาจักรเบิกเบี้ยเลี้ยงในลักษณะเหมาจ่าย ดังนี้

ข้าราชการ	อัตรา (บาท : วัน : คน)
ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส ลงมา ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ ลงมา ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น หรือตำแหน่งระดับ ๘ ลงมา หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า หรือข้าราชการตุลาการซึ่งรับเงินเดือนชั้น ๒ ลงมา หรือผู้ช่วยผู้พิพากษา หรือตะเเด่ยุติธรรม หรือข้าราชการอัยการซึ่งรับเงินเดือนชั้น ๓ ลงมา หรือข้าราชการทหารซึ่งมียศพันเอก นาวาเอก นาวาอากาศเอก ลงมา หรือข้าราชการตำรวจซึ่งมียศพันตำรวจเอก ลงมา	๒๔๐
ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับทักษะพิเศษ ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ ขึ้นไป ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ตำแหน่งประเภทบริหารหรือตำแหน่งระดับ ๙ ขึ้นไป หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า หรือข้าราชการตุลาการซึ่งรับเงินเดือนชั้น ๓ ขึ้นไป หรือข้าราชการอัยการซึ่งรับเงินเดือนชั้น ๔ ขึ้นไป หรือข้าราชการทหารซึ่งมียศพันเอก นาวาเอก นาวาอากาศเอก อัตราเงินเดือนพันเอกพิเศษ นาวาเอกพิเศษ นาวาอากาศเอกพิเศษ ขึ้นไป หรือข้าราชการตำรวจซึ่งมียศพันตำรวจเอก อัตราเงินเดือนพันตำรวจเอกพิเศษ ขึ้นไป	๒๗๐



๒.๓ ให้ผู้เดินทางไปราชการในราชอาณาจักรเบิกค่าเช่าที่พักในราชอาณาจักร ดังนี้  
(๑) กรณีเลือกเบิกในลักษณะจ่ายจริง ให้เบิกได้เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินอัตรา ดังนี้

ข้าราชการ	ห้องพักคนเดียว (บาท : วัน : คน)	ห้องพักคู่ (บาท : วัน : คน)
ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส ลงมา ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ ลงมา ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น หรือตำแหน่งระดับ ๘ ลงมา หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า หรือข้าราชการตุลาการซึ่งรับเงินเดือนชั้น ๒ ลงมา หรือผู้ช่วยผู้พิพากษา หรือคณะตุลาการ หรือข้าราชการอัยการซึ่งรับเงินเดือนชั้น ๓ ลงมา หรือข้าราชการทหารซึ่งมียศพันเอก นาวาเอก นาวาอากาศเอก ลงมา หรือข้าราชการตำรวจซึ่งมียศพันตำรวจเอก ลงมา ให้เบิกค่าเช่าที่พักได้เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินอัตราค่าเช่าห้องพักคนเดียว	๑,๕๐๐	๘๕๐
ในกรณีเดินทางไปราชการเป็นหมู่คณะ ให้พักรวมกันสองคนขึ้นไปต่อหนึ่งห้อง โดยให้เบิกค่าเช่าที่พักได้เท่าที่จ่ายจริง ไม่เกินอัตราค่าเช่าห้องพักคู่ เว้นแต่เป็นกรณีที่ไม่เหมาะสมจะพักรวมกัน หรือมีเหตุจำเป็นที่ไม่อาจพักรวมกับผู้อื่นได้ ให้เบิกได้เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินอัตราค่าเช่าห้องพักคนเดียว		
ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับทักษะพิเศษ ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น หรือตำแหน่งระดับ ๙ หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า หรือข้าราชการตุลาการซึ่งรับเงินเดือนชั้น ๓ ขึ้นตำ หรือข้าราชการอัยการซึ่งรับเงินเดือนชั้น ๔ หรือข้าราชการทหารซึ่งมียศพันเอก นาวาเอก นาวาอากาศเอก อัตราเงินเดือน พันเอกพิเศษ นาวาเอกพิเศษ นาวาอากาศเอกพิเศษ หรือข้าราชการตำรวจซึ่งมียศพันตำรวจเอก อัตราเงินเดือนพันตำรวจเอกพิเศษ จะเบิกในอัตราค่าเช่าห้องพักคนเดียวหรือห้องพักคู่ก็ได้	๒,๒๐๐	๑,๒๐๐



ข้าราชการ	ห้องพักคนเดียว (บาท : วัน : คน)	ห้องพักคู่ (บาท : วัน : คน)
ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ ตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง หรือตำแหน่งระดับ ๑๐ ขึ้นไป หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า หรือข้าราชการตุลาการซึ่งรับเงินเดือนชั้น ๓ ขึ้นสูงขึ้นไป หรือข้าราชการอัยการซึ่งรับเงินเดือนชั้น ๕ ขึ้นไป หรือข้าราชการทหารซึ่งมียศพลตรี พลเรือตรี พลอากาศตรี ขึ้นไป หรือข้าราชการตำรวจซึ่งมียศพลตำรวจตรี ขึ้นไป จะเบิกในอัตราค่าเช่าห้องพักคนเดียวหรือห้องพักคู่ก็ได้  ในกรณีเดินทางไปราชการเป็นหมู่คณะ และผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวข้างต้นเป็นหัวหน้าคณะ และมีความจำเป็นต้องใช้สถานที่เดียวกันกับที่พักเพื่อเป็นที่ประสานงานของคณะหรือบุคคลอื่น ให้เบิกค่าเช่าที่พักได้เพิ่มขึ้น สำหรับห้องพักอีกห้องหนึ่งในอัตราค่าเช่าห้องพักคนเดียวหรือจะเบิกค่าเช่าห้องชุดแทนในอัตราไม่เกินสองเท่าของอัตราค่าเช่าห้องพักคนเดียวก็ได้	๒,๕๐๐	๑,๕๐๐

(๒) กรณีเลือกเบิกในลักษณะเหมาะสม ให้เบิกได้ไม่เกินอัตรา ดังนี้

ข้าราชการ	อัตรา (บาท : วัน : คน)
ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส ลงมา ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ ลงมา ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น หรือตำแหน่งระดับ ๘ ลงมา หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า หรือข้าราชการตุลาการซึ่งรับเงินเดือนชั้น ๒ ลงมา หรือผู้ช่วยผู้พิพากษา หรือคณะตุลาการหรือข้าราชการอัยการซึ่งรับเงินเดือนชั้น ๓ ลงมา หรือข้าราชการทหารซึ่งมียศพันเอก นาวาเอก นาวาอากาศเอก ลงมา หรือข้าราชการตำรวจซึ่งมียศพันตำรวจเอก ลงมา	๘๐๐
ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับทักษะพิเศษ ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ ขึ้นไป ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ตำแหน่งประเภทบริหารหรือตำแหน่งระดับ ๙ ขึ้นไป หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า หรือข้าราชการตุลาการซึ่งรับเงินเดือนชั้น ๓ ขึ้นไป หรือข้าราชการอัยการซึ่งรับเงินเดือนชั้น ๔ ขึ้นไป หรือข้าราชการทหารซึ่งมียศพันเอก นาวาเอก นาวาอากาศเอก อัตราเงินเดือนพันเอกพิเศษ นาวาเอกพิเศษ นาวาอากาศเอกพิเศษ ขึ้นไป หรือข้าราชการตำรวจซึ่งมียศพันตำรวจเอก อัตราเงินเดือนพันตำรวจเอกพิเศษ ขึ้นไป	๑,๒๐๐



หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/ว.5 ลงวันที่ 31 มกราคม 2554

หลักเกณฑ์การเบิกค่าพาหนะในการเดินทางไปปลงศพ และค่าใช้จ่ายในการส่งศพกลับกรณีผู้เดินทางไปราชการถึงแก่ความตายระหว่างไปราชการ / เบี้ยเลี้ยงเดินทาง และค่าเช่าที่พักในการเดินทางไปราชการในประเทศ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

1. ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ ก่อน 22 ธ.ค. 2553	1. เบิกค่าใช้จ่าย ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2550
2. ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ ตั้งแต่ 22 ธ.ค. 2553	2. ให้เบิกค่าใช้จ่ายตามหลักเกณฑ์และอัตรา (หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/ว.5 ลงวันที่ 31 มกราคม 2554) เป็นต้นไปจนถึงวันที่ได้มีประกาศใช้ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554
3. กรณีเดินทางไปฝึกอบรม	3. กรณีผู้จัดฝึกอบรมไม่จัดอาหารและที่พัก ให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์นี้เช่นเดียวกัน
4. กรณีผู้เดินทางไปราชการถึงแก่ความตาย ซึ่งไม่เกี่ยวกับการประทุษร้ายด้วยเรื่องส่วนตัวหรือการประทุษร้ายอย่างร้ายแรงของตน	4. ให้บุคคลในครอบครัวหรือผู้จัดการศพ เบิกค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายอื่น ภายในวงเงินและเงื่อนไขดังนี้ <ul style="list-style-type: none"><li>● กรณีเดินทางไปปลงศพ บุคคลในครอบครัวเบิกค่าพาหนะได้ไม่เกิน 3 คน เบิกได้เฉพาะค่าพาหนะไป-กลับเท่าที่จ่ายจริง ไม่เกินอัตราตามเส้นทางจากห้องที่ผู้ตายรับราชการถึงห้องที่เสียชีวิต ตามสิทธิของผู้เสียชีวิต เว้นแต่ บุคคลในครอบครัวมีสิทธิได้รับค่าใช้จ่ายในการเดินทางสูงกว่า กรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นเป็นผู้จัดการศพ ให้ผู้จัดการศพ เบิกเพียงคนเดียว</li><li>● กรณีส่งศพกลับ เบิกค่าพาหนะได้เท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินอัตราตามเส้นทางจากห้องที่ผู้ตายเสียชีวิต ไปยังห้องที่ผู้ตายรับราชการ และให้เบิกค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเกี่ยวกับการส่งศพกลับได้เท่าที่จ่ายจริง</li></ul>

ให้ผู้เดินทางไปราชการในประเทศเบงกียี่เยี่ยงลักษณะหมาจ่าย ดังนี้

ข้าราชการ	อัตรา (ใหม่) พ.ศ. 2554 (บาท : วัน : คน)
<ul style="list-style-type: none"> <li>● ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไปอาวุโส ลงมา</li> <li>● ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ ลงมา</li> <li>● ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น หรือตำแหน่ง ระดับ 8 ลงมา</li> <li>● ตำแหน่งเทียบเท่า หรือข้าราชการตุลาการที่ได้รับเงินเดือนชั้น 3</li> <li>● ข้าราชการทหารซึ่งมียศพันเอก นาวาเอก ลงมา</li> <li>● ข้าราชการตำรวจซึ่งมียศพันตำรวจเอก ลงมา</li> </ul>	240
<ul style="list-style-type: none"> <li>● ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับทักษะพิเศษ</li> <li>● ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ ขึ้นไป</li> <li>● ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง</li> <li>● ตำแหน่งประเภทบริหาร หรือตำแหน่งระดับ 9 ขึ้นไป</li> <li>● ตำแหน่งที่เทียบเท่า หรือข้าราชการอัยการซึ่งรับเงินเดือนชั้น 4 ขึ้นไป</li> <li>● ข้าราชการทหารซึ่งมียศพันเอก นาวาเอก นาวาอากาศเอก อัตราเงินเดือนพันเอกพิเศษ นาวาเอกพิเศษ นาวาอากาศเอกพิเศษ ขึ้นไป</li> <li>● ข้าราชการตำรวจซึ่งมียศพันตำรวจเอก อัตราเงินเดือนพันตำรวจเอกพิเศษ ขึ้นไป</li> </ul>	270

ให้ผู้เดินทางไปราชการในประเทศเบิกค่าเช่าที่พัก ดังนี้

1. กรณีเลือกในลักษณะจ่ายจริง ให้เบิกค่าเช่าที่พักได้เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินอัตราที่กำหนด ดังนี้

ข้าราชการ	ห้องพักคนเดียว (บาท : วัน : คน)	ห้องพักคู่ (บาท : วัน : คน)
<ul style="list-style-type: none"> <li>● ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส ลงมา</li> <li>● ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ ลงมา</li> <li>● ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น หรือตำแหน่งระดับ 8 ลงมา</li> <li>● ตำแหน่งที่เทียบเท่า ข้าราชการตุลาการที่รับเงินเดือนชั้น 2 ลงมา</li> <li>● ผู้ช่วยผู้พิพากษา/คณะตุลาการรัฐธรรมนูญ/ข้าราชการอัยการที่รับเงินเดือนชั้น 3 ลงมา</li> <li>● ข้าราชการทหารยศ พันเอก / นาวาเอก/นาวาอากาศเอก ลงมา</li> <li>● ข้าราชการตำรวจยศพันตำรวจเอก ลงมา</li> </ul> <p><b>(เบิกได้เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินอัตราห้องพักคนเดียว)</b></p> <p>ในกรณีเดินทางเป็นหมู่คณะให้พักรวมกัน 2 คนขึ้นไปต่อ 1 ห้อง และเบิกค่าเช่าที่พักได้เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินอัตราค่าที่พักห้องคู่</p> <p><b>เว้นแต่</b> ไม่เหมาะสมจะพักรวมกันหรือมีเหตุจำเป็นที่ไม่อาจพักรวมกับผู้อื่นได้ ให้เบิกเท่าที่จ่ายจริงไม่เกินอัตราห้องพักคนเดียว</p>	<b>1,500</b>	<b>850</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับทักษะพิเศษ</li> <li>● ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ</li> <li>● ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง</li> <li>● ตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น หรือ ระดับ 9</li> <li>● หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า</li> <li>● ข้าราชการตุลาการ ที่ได้รับเงินเดือนชั้น 3</li> <li>● ข้าราชการอัยการ ที่ได้รับเงินเดือน ชั้น 4</li> <li>● ข้าราชการทหาร ยศพันเอก/ นาวาเอก / นาวาอากาศเอก</li> </ul> <p>อัตราเงินเดือนพันเอกพิเศษ นาวาเอกพิเศษ นาวาอากาศเอกพิเศษ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● ข้าราชการตำรวจ ยศพันตำรวจเอก อัตราเงินเดือนพันตำรวจเอกพิเศษ</li> </ul> <p><b>(เบิกในอัตราค่าเช่าห้องพักคนเดียว หรือ ห้องพักคู่ก็ได้)</b></p>	<b>2,200</b>	<b>1,200</b>



ข้าราชการ	ห้องพักคนเดียว (บาท : วัน : คน)	ห้องพักคู่ (บาท : วัน : คน)
<ul style="list-style-type: none"> <li>● ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ</li> <li>● ตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง หรือระดับ 10 ขึ้นไป</li> <li>● หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า</li> <li>● ข้าราชการตุลาการที่ได้รับเงินเดือน ชั้น 3 ขึ้นสูง ขึ้นไป</li> <li>● ข้าราชการอัยการ ที่ได้รับเงินเดือนชั้น 5 ขึ้นไป</li> <li>● ข้าราชการทหาร ยศพลตรี พลเรือตรี พลอากาศตรี ขึ้นไป</li> <li>● ข้าราชการตำรวจ ยศพลตำรวจตรี ขึ้นไป</li> </ul> <p><b><u>(จะเบิกในอัตราค่าเช่าห้องพักคนเดียว หรือห้องพักคู่ก็ได้)</u></b></p> <p>ในกรณีเดินทางไปเป็นหมู่คณะ และผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าว เป็นหัวหน้าคณะเดินทาง มีความจำเป็นต้องใช้สถานที่เดียวกันกับที่พักเพื่อเป็นที่ประสานงานของคณะหรือบุคคลอื่น ให้เบิกค่าเช่าที่พักได้เพิ่มขึ้น ได้อีกหนึ่งห้องในอัตราค่าเช่าที่พักห้องเดี่ยว หรือจะเบิกค่าเช่าห้องชุดแทน ในอัตราไม่เกิน 2 เท่าของอัตราห้องพักคนเดียวก็ได้</p>	<p><b>2,500</b></p>	<p><b>1,400</b></p>

2. กรณีเลือกเบิกในลักษณะเหมาะสม ให้เบิกค่าเช่าที่พักได้ไม่เกินอัตราดังนี้

ข้าราชการ	อัตรา (บาท : วัน : คน)
<ul style="list-style-type: none"> <li>● ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส ลงมา</li> <li>● ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ลงมา</li> <li>● ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น หรือ ระดับ 8 ลงมา</li> <li>● หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า</li> <li>● ตำแหน่งข้าราชการตุลาการ ที่รับเงินเดือนชั้น 2 ลงมา</li> <li>● ผู้ช่วยผู้พิพากษา / หรือคณะตุลาการ / หรืออัยการ ที่รับเงินเดือน ชั้น 3 ลงมา</li> <li>● ข้าราชการทหาร ยศพันเอก นาวาเอก นาวาอากาศเอก ลงมา</li> <li>● ข้าราชการตำรวจ ยศพันตำรวจเอก ลงมา</li> </ul>	800
<ul style="list-style-type: none"> <li>● ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับทักษะพิเศษ</li> <li>● ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับ เชี่ยวชาญ ขึ้นไป</li> <li>● ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง</li> <li>● ตำแหน่งประเภทบริหาร หรือตำแหน่งระดับ 9 ขึ้นไป</li> <li>● ข้าราชการตุลาการ ได้รับเงินเดือนชั้น 3 ขึ้นต่ำ ขึ้นไป</li> <li>● ข้าราชการอัยการ ได้รับเงินเดือนชั้น 4 ขึ้นไป</li> <li>● ข้าราชการทหาร ยศพันเอก / นาวาเอก / นาวาอากาศเอก อัตราเงินเดือนพันเอกพิเศษ นาวาเอกพิเศษ นาวาอากาศเอกพิเศษ ขึ้นไป</li> <li>● ข้าราชการตำรวจ ยศพันตำรวจเอก อัตราเงินเดือนพันตำรวจเอกพิเศษ ขึ้นไป</li> </ul>	1,200